

CODE OF CONDUCT KUPONA GMBH

Ethische und verhaltensbezogene Standards unserer Unternehmens-Kultur

| | |
|--|----------|
| <u>EINLEITUNG UND ZIELSETZUNG</u> | 5 |
| <u>BERUFSETHIK UND INTEGRITÄT</u> | 5 |
| GRUNDPRINZIPIEN | 5 |
| GESCHÄFTSETHIK | 5 |
| KUNDENBEZIEHUNGEN | 5 |
| VERANTWORTUNG UND RECHENSCHAFT | 5 |
| TRANSPARENZ UND OFFENLEGUNG | 5 |
| <u>DATENSCHUTZ UND COMPLIANCE</u> | 6 |
| GRUNDSÄTZLICHE VERPFLICHTUNG | 6 |
| VERFAHREN UND PROTOKOLLE | 6 |
| SCHULUNG UND BEWUSSTSEINSBILDUNG | 6 |
| COMPLIANCE-ÜBERWACHUNG | 6 |
| EXTERNE ANFORDERUNGEN | 6 |
| DOKUMENTATION | 6 |
| <u>KUNDENBEZIEHUNGEN</u> | 7 |
| KUNDENORIENTIERUNG | 7 |
| TRANSPARENZ UND EHRlichkeit | 7 |
| QUALITÄTSSICHERUNG | 7 |
| FEEDBACK UND BESCHWERDEMANAGEMENT | 7 |
| VERTRAULICHKEIT | 7 |
| LANGFRISTIGE PARTNERSCHAFTEN | 7 |
| <u>ARBEITSUMFELD UND UNTERNEHMENSKULTUR</u> | 7 |
| INKLUSIVITÄT UND VIelfALT | 7 |
| WORK-LIFE-BALANCE | 8 |
| WEITERBILDUNG UND KARRIEREENTWICKLUNG | 8 |
| KOMMUNIKATION UND TEAMARBEIT | 8 |
| GESUNDHEIT UND SICHERHEIT | 8 |
| ETHIK UND INTEGRITÄT | 8 |
| MITARBEITERBETEILIGUNG | 8 |
| <u>COMPLIANCE MIT GESETZLICHEN BESTIMMUNGEN</u> | 8 |
| RECHTSKONFORMITÄT | 8 |
| SCHULUNG UND AUFKLÄRUNG | 8 |
| ÜBERWACHUNG UND AUDIT | 9 |
| VERANTWORTUNG UND MELDEPFLICHT | 9 |
| SANKTIONEN UND KONSEQUENZEN | 9 |
| DOKUMENTATION | 9 |
| TRANSPARENZ GEGENÜBER STAKEHOLDERN | 9 |

| | |
|--|-----------|
| WETTBEWERBSRECHT UND FAIRNESS | 9 |
| EINHALTUNG DES WETTBEWERBSRECHTS | 9 |
| TRANSPARENZ UND INTEGRITÄT | 9 |
| VERTRAULICHE INFORMATIONEN | 9 |
| FAIRER UMGANG MIT WETTBEWERBERN | 10 |
| ANGEMESSENE WERBUNG UND MARKETING | 10 |
| SORGFALT BEI DER DATENERHEBUNG | 10 |
| RECHENSCHAFT UND ÜBERWACHUNG | 10 |
| | |
| INTERNATIONALE GESCHÄFTSBEZIEHUNGEN | 10 |
| | |
| Globale Standards und lokale Gesetze | 10 |
| Kulturelle Sensibilität | 10 |
| Anti-Korruption und Bestechung | 10 |
| Menschenrechte und Arbeitsbedingungen | 10 |
| Exportkontrollen und Sanktionen | 11 |
| Währungs- und Finanzmanagement | 11 |
| Nachhaltigkeit und Umweltschutz | 11 |
| | |
| SOCIAL MEDIA UND ONLINE-PRÄSENZ | 11 |
| | |
| Verantwortungsvolle Nutzung | 11 |
| Authentizität und Transparenz | 11 |
| Datenschutz | 11 |
| Respektvoller Umgang | 11 |
| Inhalte und Urheberrechte | 12 |
| Krisenkommunikation | 12 |
| Monitoring und Analyse | 12 |
| Compliance und Überwachung | 12 |
| | |
| UMGANG MIT KONFLIKTEN UND BESCHWERDEN | 12 |
| | |
| Offene Kommunikation | 12 |
| Anonyme Meldung | 12 |
| Objektive Untersuchung | 12 |
| Vertraulichkeit | 12 |
| Keine Vergeltungsmaßnahmen | 12 |
| Einbeziehung der Geschäftsleitung | 13 |
| Dokumentation | 13 |
| Schulungen und Sensibilisierung | 13 |
| Überwachung und Überprüfung | 13 |
| | |
| SANKTIONEN UND DURCHSETZUNGSMAßNAHMEN | 13 |
| | |
| Verpflichtende Einhaltung | 13 |
| Meldung von Verstößen | 13 |
| Untersuchungsverfahren | 13 |

| | |
|--|-----------|
| GRAD DER SANKTIONEN | 13 |
| RECHT AUF ANHÖRUNG | 13 |
| DOKUMENTATION UND TRANSPARENZ | 14 |
| ÜBERPRÜFUNG UND ANPASSUNG | 14 |
| SCHULUNG UND SENSIBILISIERUNG | 14 |
| SCHLUSSBEMERKUNGEN | 14 |
| <hr/> | |
| VERPFLICHTUNG ZUR EINHALTUNG | 14 |
| WEITERENTWICKLUNG UND ANPASSUNGEN | 14 |
| GEMEINSAME VERANTWORTUNG | 14 |
| DANK UND ANERKENNUNG | 14 |

Einleitung und Zielsetzung

Dieser Code of Conduct (Verhaltenskodex) dient als grundlegender Leitfaden für alle Mitarbeiter, Partner und Stakeholder der KUPONA GmbH. Er soll die Werte und Prinzipien des Unternehmens widerspiegeln und als Rahmen für das Verhalten und die Entscheidungen aller Personen dienen, die in direktem oder indirektem Zusammenhang mit unserer Organisation stehen.

Berufsethik und Integrität

Grundprinzipien

Im Zentrum unseres Handelns stehen stets ethische Grundsätze und Integrität. Wir setzen uns für Fairness, Ehrlichkeit und Transparenz in allen Geschäftsbeziehungen ein und erwarten dasselbe von unseren Mitarbeitern, Partnern und Stakeholdern.

Geschäftsethik

Alle Mitarbeiter sind angehalten, in ihrem beruflichen Handeln stets integer und ethisch korrekt zu agieren. Dies betrifft sowohl den Umgang mit Kunden als auch mit Kollegen und Geschäftspartnern. Wir tolerieren keine Formen der Bestechung, Korruption oder anderer unlauterer Geschäftspraktiken.

Kundenbeziehungen

Die Integrität in der Kundenkommunikation hat für uns höchste Priorität. Wir sind transparent in der Darstellung unserer Dienstleistungen und Produkte und halten uns strikt an die geltenden Werbe- und Marketingrichtlinien.

Verantwortung und Rechenschaft

Jeder Mitarbeiter ist für sein Handeln und seine Entscheidungen selbst verantwortlich und wird ermutigt, ethische Dilemmata oder Unsicherheiten proaktiv anzusprechen. Sollten Unsicherheiten bezüglich der Ethik einer bestimmten Handlung oder Entscheidung bestehen, ist die Führungsebene oder die zuständige Ethikkommission zu konsultieren.

Transparenz und Offenlegung

Es wird erwartet, dass alle Mitarbeiter relevante Informationen offenlegen, die für das Verständnis und die Bewertung ethischer Aspekte einer Geschäftsentscheidung von Bedeutung sein könnten.

Durch die Befolgung dieser Richtlinien stellen wir sicher, dass unser Unternehmen nicht nur gesetzlichen Anforderungen genügt, sondern auch den hohen ethischen Standards entspricht, die wir uns selbst gesetzt haben. Dies ist grundlegend für den Aufbau und die Pflege langfristiger, vertrauensvoller Beziehungen zu unseren nationalen und internationalen KMU- und Konzernkunden.

Datenschutz und Compliance

Grundsätzliche Verpflichtung

Der Schutz personenbezogener Daten und die Einhaltung aller relevanten Datenschutzgesetze, einschließlich der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO), sind für uns von zentraler Bedeutung. Dies gilt sowohl im Umgang mit den Daten unserer Mitarbeiter als auch mit den Daten unserer nationalen und internationalen KMU- und Konzernkunden.

Verfahren und Protokolle

Wir haben klare Verfahren und Protokolle implementiert, um die Datensicherheit auf allen Ebenen unseres Unternehmens zu gewährleisten. Diese Verfahren umfassen technische und organisatorische Maßnahmen und werden regelmäßig überprüft und aktualisiert.

Schulung und Bewusstseinsbildung

Alle Mitarbeiter erhalten regelmäßige Schulungen zum Datenschutz und zur Compliance, um sicherzustellen, dass sie mit den aktuellen Bestimmungen und Verfahren vertraut sind.

Compliance-Überwachung

Wir führen regelmäßige interne Audits durch, um die Einhaltung der Datenschutzbestimmungen und anderer gesetzlicher Vorschriften sicherzustellen. Verstöße werden ernst genommen und können disziplinarische Maßnahmen nach sich ziehen.

Externe Anforderungen

In Übereinstimmung mit der DSGVO sind wir verpflichtet, sowohl die zuständigen Aufsichtsbehörden als auch betroffene Personen im Falle eines Datenverstoßes zu informieren.

Dokumentation

Alle datenschutzrelevanten Vorgänge und Entscheidungen werden dokumentiert und archiviert, um im Bedarfsfall Transparenz gegenüber Aufsichtsbehörden und Kunden gewährleisten zu können.

Durch die strikte Einhaltung dieser Richtlinien stellen wir sicher, dass unser Unternehmen nicht nur die gesetzlichen Anforderungen im Bereich Datenschutz und Compliance erfüllt, sondern auch das Vertrauen unserer Kunden und Geschäftspartner in unsere Integrität und Professionalität stärkt.

Kundenbeziehungen

Kundenorientierung

Die Zufriedenheit unserer Kunden steht im Mittelpunkt unseres Handelns. Wir setzen alles daran, die Erwartungen unserer Kunden nicht nur zu erfüllen, sondern zu übertreffen, sowohl auf nationaler als auch auf internationaler Ebene, unabhängig davon, ob es sich um KMUs oder große Konzerne handelt.

Transparenz und Ehrlichkeit

Wir legen großen Wert darauf, transparent und ehrlich in unserer Kommunikation mit Kunden zu sein. Dies schließt die klare Darstellung von Preisen, Leistungen und Vertragsbedingungen ein.

Qualitätssicherung

Wir verpflichten uns zur Bereitstellung hochwertiger Dienstleistungen und Produkte. Alle Prozesse, von der Konzeption bis zur Auslieferung, werden regelmäßig überprüft und optimiert, um die höchsten Standards zu gewährleisten.

Feedback und Beschwerdemanagement

Wir schätzen das Feedback unserer Kunden als wichtige Informationsquelle zur kontinuierlichen Verbesserung. Beschwerden werden ernst genommen, schnell bearbeitet und als Gelegenheit zur Verbesserung gesehen.

Vertraulichkeit

Alle Kundeninformationen werden streng vertraulich behandelt und niemals ohne Zustimmung an Dritte weitergegeben. Dies ist im Einklang mit unseren Datenschutzrichtlinien und geltenden Gesetzen.

Langfristige Partnerschaften

Unser Ziel ist es, langfristige und vertrauensvolle Beziehungen zu unseren Kunden aufzubauen. Wir streben danach, als zuverlässiger und kompetenter Partner in allen Aspekten des Online-Marketings wahrgenommen zu werden.

Durch die Einhaltung dieser Leitlinien möchten wir eine Kultur der Exzellenz und des gegenseitigen Respekts fördern, die sich positiv auf unsere Geschäftsbeziehungen auswirkt.

Arbeitsumfeld und Unternehmenskultur

Inklusivität und Vielfalt

Wir schätzen ein Arbeitsumfeld, das durch Inklusivität und Vielfalt geprägt ist. Jeder Mitarbeiter soll sich respektiert und wertgeschätzt fühlen, unabhängig von Geschlecht, Alter, Herkunft, Religion oder anderen persönlichen Merkmalen.

Work-Life-Balance

Die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben ist für uns ein zentrales Anliegen. Wir bieten flexible Arbeitszeiten und Remote-Arbeitsoptionen, um den individuellen Bedürfnissen unserer Mitarbeiter entgegenzukommen.

Weiterbildung und Karriereentwicklung

Wir fördern die fachliche und persönliche Entwicklung unserer Mitarbeiter durch kontinuierliche Weiterbildungsangebote und Karriereentwicklungsmöglichkeiten.

Kommunikation und Teamarbeit

Offene Kommunikation und Teamarbeit sind Grundpfeiler unserer Unternehmenskultur. Wir fördern einen interaktiven Austausch durch regelmäßige Team-Meetings, Feedback-Sessions und soziale Veranstaltungen.

Gesundheit und Sicherheit

Die Gesundheit und Sicherheit unserer Mitarbeiter hat für uns höchste Priorität. Wir ergreifen alle notwendigen Maßnahmen, um ein sicheres und gesundheitsförderndes Arbeitsumfeld zu schaffen.

Ethik und Integrität

Wir setzen auf eine Kultur der Ethik und Integrität, in der alle Mitarbeiter ermutigt werden, hohen moralischen und professionellen Standards gerecht zu werden. Jegliche Form von Mobbing, Diskriminierung oder unethischem Verhalten wird nicht toleriert.

Mitarbeiterbeteiligung

Wir ermutigen unsere Mitarbeiter, aktiv an der Gestaltung des Arbeitsumfelds und der Unternehmenskultur teilzunehmen, etwa durch Mitarbeit in internen Gremien oder die Teilnahme an Umfragen und Initiativen.

Durch die Befolgung dieser Richtlinien und Grundsätze schaffen wir ein Arbeitsumfeld, das produktiv, respektvoll und förderlich für die persönliche und berufliche Entwicklung jedes Einzelnen ist.

Compliance mit gesetzlichen Bestimmungen

Rechtskonformität

Wir verpflichten uns, in allen Geschäftsbereichen und -aktivitäten die jeweils gültigen gesetzlichen und regulatorischen Anforderungen einzuhalten. Dies schließt unter anderem die Bereiche Datenschutz, Arbeitsrecht und Wettbewerbsrecht ein.

Schulung und Aufklärung

Alle Mitarbeiter werden regelmäßig in Bezug auf relevante Gesetze, Vorschriften und internen Richtlinien geschult. Neue Mitarbeiter erhalten eine entsprechende Einführung als Teil ihres Onboarding-Prozesses.

Überwachung und Audit

Um die Einhaltung aller gesetzlichen Bestimmungen sicherzustellen, werden interne und externe Audits durchgeführt. Dabei werden auch die Compliance-Richtlinien überprüft und aktualisiert.

Verantwortung und Meldepflicht

Jeder Mitarbeiter ist dafür verantwortlich, potenzielle Verstöße gegen gesetzliche Bestimmungen oder interne Richtlinien zu melden. Es besteht eine klare Meldekette, und Whistleblower werden vor Repressalien geschützt.

Sanktionen und Konsequenzen

Bei Verstößen gegen gesetzliche oder interne Bestimmungen werden angemessene Maßnahmen ergriffen, die von einer schriftlichen Abmahnung bis zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses reichen können.

Dokumentation

Alle relevanten Vorgänge und Entscheidungen, die die Compliance betreffen, werden lückenlos dokumentiert. Diese Dokumentation dient als Grundlage für interne Überprüfungen und kann bei rechtlichen Auseinandersetzungen von Bedeutung sein.

Transparenz gegenüber Stakeholdern

In Fragen der Compliance verpflichten wir uns zu vollständiger Transparenz gegenüber allen Stakeholdern, einschließlich Mitarbeitern, Kunden und Aufsichtsbehörden.

Durch die strikte Befolgung dieser Grundsätze und Richtlinien stellen wir sicher, dass unser Unternehmen in Übereinstimmung mit allen relevanten gesetzlichen und regulatorischen Anforderungen agiert.

Wettbewerbsrecht und Fairness

Einhaltung des Wettbewerbsrechts

Wir bekennen uns zu fairem und offenem Wettbewerb und halten uns strikt an die geltenden wettbewerbsrechtlichen Vorschriften. Jegliche Formen von Kartellabsprachen, Preisabsprachen oder anderen wettbewerbswidrigen Praktiken sind strengstens untersagt.

Transparenz und Integrität

Im Umgang mit unseren Geschäftspartnern, Lieferanten und Kunden legen wir größten Wert auf Transparenz und Integrität. Alle Verträge und Geschäftsbeziehungen sind klar formuliert und entsprechen den gesetzlichen Anforderungen.

Vertrauliche Informationen

Vertrauliche Informationen über Wettbewerber, Kunden oder Lieferanten, die im Rahmen der geschäftlichen Tätigkeit bekannt werden, werden streng vertraulich behandelt und nicht für unlautere Wettbewerbszwecke genutzt.

Fairer Umgang mit Wettbewerbern

Wir respektieren das geistige Eigentum und die Geschäftsgeheimnisse unserer Wettbewerber. Direkte oder indirekte Diffamierung und Verleumdung haben keinen Platz in unserem Unternehmen.

Angemessene Werbung und Marketing

Unsere Marketing- und Werbemaßnahmen sind darauf ausgerichtet, die Dienstleistungen und Produkte des Unternehmens ehrlich und unverfälscht darzustellen. Irreführende oder falsche Angaben werden vermieden.

Sorgfalt bei der Datenerhebung

Im Rahmen unserer Marktanalysen und Wettbewerbsbeobachtungen handeln wir stets im Einklang mit den datenschutzrechtlichen Bestimmungen und respektieren die Privatsphäre aller Beteiligten.

Rechenschaft und Überwachung

Die Einhaltung dieser Grundsätze wird regelmäßig durch interne Überprüfungen sowie gegebenenfalls durch externe Audits sichergestellt. Verstöße werden umgehend untersucht und können disziplinarische Maßnahmen nach sich ziehen.

Indem wir uns an diese Grundsätze halten, gewährleisten wir einen fairen und gesetzeskonformen Wettbewerb, der nicht nur dem Unternehmen, sondern auch dem Markt und den Verbrauchern zugutekommt.

Internationale Geschäftsbeziehungen

Globale Standards und lokale Gesetze

In unseren internationalen Geschäftsbeziehungen sind wir uns der Verantwortung bewusst, sowohl globale Standards als auch lokale Gesetze und Vorschriften zu beachten. Wir verpflichten uns, in jedem Land, in dem wir tätig sind, die geltenden Gesetze und international anerkannten Normen einzuhalten.

Kulturelle Sensibilität

Wir achten auf die kulturellen, sozialen und geschäftlichen Normen der Länder, in denen wir aktiv sind. Das Verständnis und der Respekt für lokale Gegebenheiten sind für uns essentiell, um erfolgreiche und nachhaltige Geschäftsbeziehungen aufzubauen.

Anti-Korruption und Bestechung

Wir tolerieren keine Form von Korruption oder Bestechung und haben strikte Richtlinien, die in allen internationalen Geschäftsbeziehungen angewendet werden.

Menschenrechte und Arbeitsbedingungen

Wir respektieren die Menschenrechte und setzen uns für faire Arbeitsbedingungen in allen Ländern ein, in denen wir geschäftlich tätig sind.

Exportkontrollen und Sanktionen

Wir halten uns an die jeweiligen Exportkontrollgesetze und wirtschaftlichen Sanktionen und sorgen für eine lückenlose Dokumentation aller grenzüberschreitenden Transaktionen.

Währungs- und Finanzmanagement

Um Währungsrisiken und andere finanzielle Risiken in internationalen Geschäftsbeziehungen zu minimieren, wenden wir bewährte Risikomanagement-Strategien an.

Nachhaltigkeit und Umweltschutz

In internationalen Projekten beachten wir die ökologischen Auswirkungen unserer Tätigkeiten und streben eine nachhaltige und umweltschonende Geschäftspraxis an.

Compliance und Überwachung

Die Einhaltung dieser Grundsätze wird regelmäßig überprüft, durch interne Audits um die Integrität und Rechtskonformität unserer internationalen Geschäftsaktivitäten sicherzustellen. Durch die Befolgung dieser Richtlinie stellen wir sicher, dass unsere internationalen Geschäftsbeziehungen in einer ethischen, legalen und sozial verantwortlichen Weise geführt werden.

Social Media und Online-Präsenz

Verantwortungsvolle Nutzung

Mitarbeiter, die in sozialen Medien oder anderen Online-Plattformen im Namen des Unternehmens auftreten, sind sich ihrer Verantwortung bewusst und handeln im Einklang mit den Unternehmenswerten und -richtlinien.

Authentizität und Transparenz

Wir legen Wert darauf, in unseren Social Media-Kanälen authentisch und transparent aufzutreten. Wir kennzeichnen gesponserte Beiträge und Werbung eindeutig und vermeiden irreführende oder manipulative Inhalte.

Datenschutz

Die Privatsphäre unserer Follower, Kunden und Mitarbeiter ist uns wichtig. Wir achten darauf, keine persönlichen Informationen ohne vorherige Zustimmung zu teilen oder zu veröffentlichen.

Respektvoller Umgang

Wir fördern eine respektvolle und inklusive Kommunikation in allen unseren Online-Aktivitäten. Hassrede, Diskriminierung oder Belästigung haben keinen Platz in unseren Social Media-Kanälen oder anderen Online-Plattformen.

Inhalte und Urheberrechte

Beim Teilen von Inhalten achten wir darauf, die Urheberrechte und geistigen Eigentumsrechte Dritter zu respektieren. Wir verwenden nur lizenzfreie oder selbst erstellte Materialien, es sei denn, wir haben die ausdrückliche Genehmigung des Rechteinhabers.

Krisenkommunikation

In Fällen von öffentlichen Beschwerden oder Krisensituationen folgen wir einem vordefinierten Krisenkommunikationsplan, um schnell und angemessen auf die jeweilige Situation zu reagieren.

Monitoring und Analyse

Wir überwachen die Effektivität unserer Social Media-Strategien durch fortlaufende Analysen und Anpassungen, um sicherzustellen, dass unsere Online-Aktivitäten den Unternehmenszielen und -werten entsprechen.

Compliance und Überwachung

Die Einhaltung dieser Richtlinien wird durch interne Kontrollmechanismen und regelmäßige Schulungen sichergestellt. Verstöße können disziplinarische Maßnahmen nach sich ziehen. Durch die Befolgung dieser Grundsätze stellen wir sicher, dass unsere Social Media- und Online-Aktivitäten den höchsten ethischen und professionellen Standards entsprechen.

Umgang mit Konflikten und Beschwerden

Offene Kommunikation

Wir legen Wert auf eine offene und transparente Kommunikation. Jeder Mitarbeiter ist ermutigt, Bedenken oder Konflikte frühzeitig anzusprechen, damit proaktive Lösungen gefunden werden können.

Anonyme Meldung

Für Mitarbeiter, die einen Konflikt oder eine Beschwerde melden möchten, ohne ihre Identität preiszugeben, steht ein anonymes Meldesystem zur Verfügung.

Objektive Untersuchung

Alle gemeldeten Vorfälle werden objektiv und unvoreingenommen untersucht. Zu diesem Zweck kann ein interner oder externer Untersuchungsausschuss eingesetzt werden.

Vertraulichkeit

Wir gewährleisten die Vertraulichkeit aller an einer Beschwerde oder einem Konflikt beteiligten Personen, soweit dies rechtlich und praktisch umsetzbar ist.

Keine Vergeltungsmaßnahmen

Mitarbeiter, die Bedenken äußern oder Beschwerden einreichen, sind vor Vergeltungsmaßnahmen geschützt. Jegliche Form von Vergeltung wird als schwerwiegender Verstoß gegen diesen Code of Conduct angesehen und entsprechend geahndet.

Einbeziehung der Geschäftsleitung

Je nach Schwere und Komplexität des Konflikts oder der Beschwerde kann die Einbeziehung der Geschäftsleitung notwendig sein, um eine angemessene Lösung zu finden.

Dokumentation

Jeder Schritt im Umgang mit Konflikten und Beschwerden wird dokumentiert, um die Nachvollziehbarkeit der getroffenen Entscheidungen zu gewährleisten.

Schulungen und Sensibilisierung

Regelmäßige Schulungen und Sensibilisierungsmaßnahmen sorgen dafür, dass die Mitarbeiter im Umgang mit Konflikten und Beschwerden gut vorbereitet sind.

Überwachung und Überprüfung

Die Wirksamkeit unserer Richtlinien und Verfahren im Umgang mit Konflikten und Beschwerden wird regelmäßig überprüft und aktualisiert, um sie an neue Gegebenheiten anzupassen.

Durch die Befolgung dieser Richtlinien sorgen wir für einen fairen und respektvollen Umgang mit Konflikten und Beschwerden und stärken das Vertrauen unserer Mitarbeiter, Kunden und Geschäftspartner.

Sanktionen und Durchsetzungsmaßnahmen

Verpflichtende Einhaltung

Die Einhaltung dieses Code of Conduct ist für alle Mitarbeiter, Führungskräfte und Geschäftspartner obligatorisch. Verstöße können zu disziplinarischen Maßnahmen führen.

Meldung von Verstößen

Alle Mitarbeiter sind verpflichtet, Verstöße gegen diesen Code unverzüglich zu melden. Die Meldung kann anonym erfolgen und wird vertraulich behandelt.

Untersuchungsverfahren

Bei einer Meldung über einen möglichen Verstoß wird ein standardisiertes Untersuchungsverfahren eingeleitet, das objektiv und unvoreingenommen durchgeführt wird.

Grad der Sanktionen

Die Sanktionen bei einem Verstoß können je nach Schweregrad variieren, von einer schriftlichen Abmahnung bis hin zur fristlosen Kündigung oder rechtlichen Schritten.

Recht auf Anhörung

Jeder Mitarbeiter hat das Recht, im Rahmen einer Untersuchung angehört zu werden und kann sich dabei von einer Vertrauensperson begleiten lassen.

Dokumentation und Transparenz

Alle Maßnahmen und Untersuchungsergebnisse werden dokumentiert und, soweit rechtlich zulässig, den betroffenen Parteien mitgeteilt.

Überprüfung und Anpassung

Die Wirksamkeit der Sanktionen und Durchsetzungsmaßnahmen wird regelmäßig überprüft und bei Bedarf angepasst.

Schulung und Sensibilisierung

Die Mitarbeiter werden regelmäßig über die möglichen Sanktionen bei Nichteinhaltung des Code of Conduct informiert und geschult.

Durch diese Maßnahmen stellen wir sicher, dass der Code of Conduct nicht nur ein Dokument ist, sondern aktiv im Unternehmensalltag gelebt wird. Die klare Definition und Durchsetzung von Sanktionen bei Verstößen fördert eine Unternehmenskultur der Integrität und des gegenseitigen Respekts.

Schlussbemerkungen

Verpflichtung zur Einhaltung

Die Einhaltung dieses Codes ist für alle Mitarbeiter, Führungskräfte, und Geschäftspartner nicht nur verpflichtend, sondern auch ein Zeichen unseres Engagements für Integrität, Transparenz und ethisches Handeln.

Weiterentwicklung und Anpassungen

Dieses Dokument ist nicht statisch, sondern wird regelmäßig überprüft und aktualisiert, um es an neue Herausforderungen, gesetzliche Änderungen oder betriebliche Erfordernisse anzupassen.

Gemeinsame Verantwortung

Die Verantwortung für die Umsetzung dieses Codes liegt bei uns allen. Jeder ist aufgefordert, Verstöße zu melden und konstruktiv zur Weiterentwicklung einer ethischen Unternehmenskultur beizutragen.

Dank und Anerkennung

Wir danken allen Mitarbeitern und Partnern für ihr Engagement und ihre Beiträge zur Einhaltung dieses Codes. Ihr Einsatz ist entscheidend für unseren anhaltenden Erfolg und das Vertrauen, das unsere Kunden, Geschäftspartner und die Öffentlichkeit in uns setzen. Mit der Veröffentlichung dieses Code of Conduct bekräftigen wir unser fortwährendes Bestreben, ethische Spitzenleistungen in allen Bereichen unseres Geschäftsbetriebs zu erzielen.